



У К Р А Ї Н А

**ВИНОГРАДІВСЬКА РАЙОННА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ДВАДЦЯТЬ ДЕВ'ЯТА СЕСІЯ СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**Про хід виконання Програми розвитку  
архівної справи у Виноградівському  
районі на 2016-2020 роки**

Відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 5 Порядку звітування по виконанню районних цільових програм, затвердженого рішенням сьомої сесії районної ради сьомого скликання від 28.10.2016р. № 190, та заслухавши інформацію начальника архівного відділу районної державної адміністрації Головнич Т.І., районна рада

**В И Р І Ш И Л А :**

Взяти до відома інформацію архівного відділу районної державної адміністрації про хід виконання Програми розвитку архівної справи у Виноградівському районі на 2016-2020 роки (додається).

**Голова районної ради**

**В.В.Любка**

*м.Виноградів, 21 березня 2019 року  
№ 706*

**Інформація**  
**про хід виконання у 2018 році Програми розвитку архівної справи у**  
**Виноградівському районі на 2016 - 2020 роки.**

На виконання вимог Закону України „Про Національний архівний фонд та архівні установи”, а також для зміцнення матеріально-технічної бази архівного відділу, розпорядженням голови Виноградівської районної державної адміністрації від 19.01.2016 № 21 схвалено „Програму розвитку архівної справи у Виноградівському районі на 2016 - 2020 роки” та затверджено третьою сесією сьомого скликання Виноградівської районної ради від 17 березня 2016 року № 99.

Відповідно до розпорядження голови Виноградівської районної державної адміністрації від 18.01.2017 № 16 «Про внесення змін до Програми розвитку архівної справи у Виноградівському районі на 2016 – 2020 роки» та рішення сесії районної ради від 14.06.2017 № 307 внесено зміни до Програми, відповідно до яких на фінансування Програми розвитку архівної справи у 2018 році передбачено 118 000 грн., з яких на розвиток архівної справи виділено 30 000 грн.

Станом на 19.12.2018 року використано - 30 000 грн.

На виділені кошти:

- придбано оргтехніку (принтер – 5890 грн.; картридж до принтера – 3688 грн.; комп'ютер – 5982 грн.) – всього 15560 грн.;
- проведено ремонт системного блоку ПК – 1440 грн.;
- оплачено послуги охорони архівних приміщень – 6000 грн.;
- придбано канцелярські товари ( бумага – 1425 грн.; папки – 225 грн.; канцелярське приладдя – 350 грн.) – всього 2000 грн.;
- придбано засоби побутової хімії – 500 грн. та інвентар – 500 грн. для оброблення архівних приміщень і документів - всього 1000 грн.
- придбано 2 настінні світильники в робочі приміщення – 720 грн.;
- проведено обстеження димових каналів в архівному відділі – 520 грн.
- проведено діагностику комп'ютерної техніки архівного відділу і придбано фотобарабан в принтер – 2760 грн.

Фінансування даної програми у 2018 році дало змогу значно покращити матеріально – технічну базу архівного відділу, забезпечити належні умови для збереження документів управлінь, відділів, установ та організацій району, що належать до Національного Архівного фонду України і є надбанням держави.

Також, належне забезпечення відділу комп'ютерною та копіювальною технікою покращило якість надання послуг громадянам району щодо задоволення їх соціально – правових потреб.

**Начальник архівного відділу**  
**райдержадміністрації**

**Т.Головнич**